附件二：企业招聘简章模板

**单位名称（与营业执照一致的全称）**

一、单位简介：（100字左右）

二、招聘岗位：

**岗位一**：（招聘岗位的具体名称）

需求人数：（具体数字，不要使用不限、若干等）

应聘要求：（对求职者的年龄、学历、职称、工作经验等要求）

工资标准：（月薪）

**岗位二：**

……

三、福利待遇：（保险、福利、食宿等待遇）

四、联系方式：（联系人姓名、电话、手机、邮箱等）

五、公司地址：（应聘者应聘后的工作地址）

注：公司招聘简章采用word版，无图片，招聘信息应当包括单位简介、招聘岗位、招聘人数、专业要求、工作内容、招录条件、劳动报酬、福利待遇、社会保险、提升通道等内容。